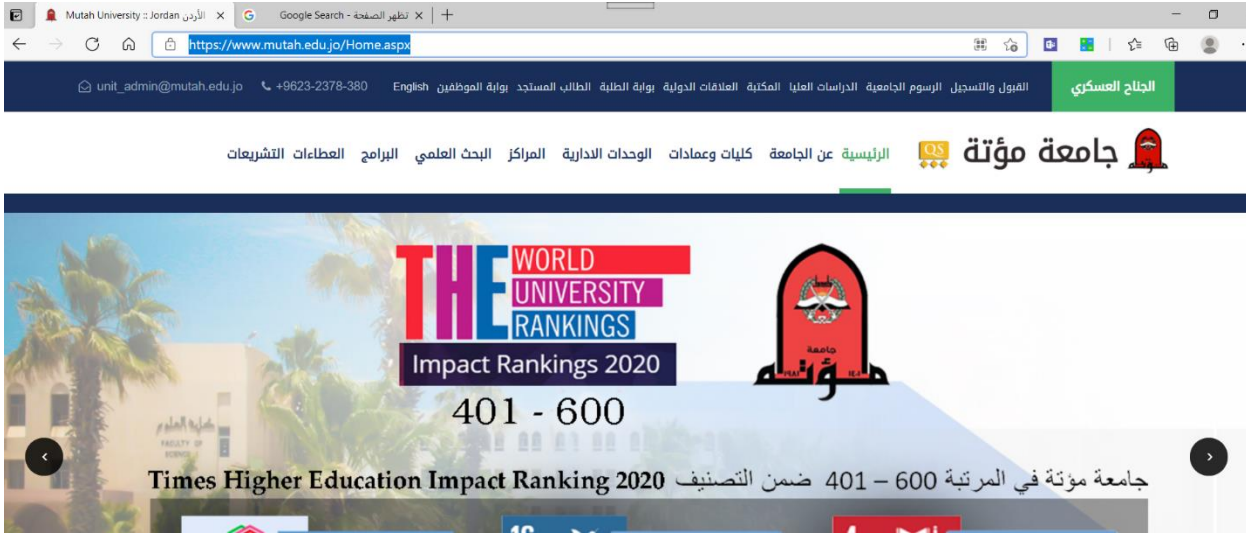


جامعة مؤتة / مركز التعليم الالكتروني

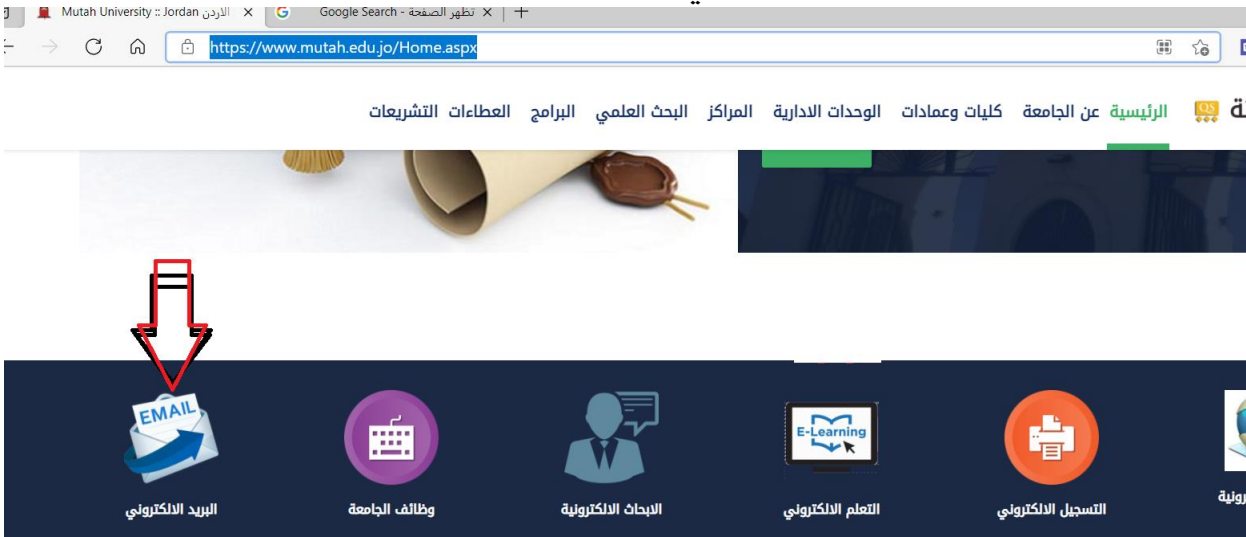
طريقة الدخول وتسجيل المحاضرة على برنامج ميكروسوف تيمز في جامعه مؤتة

1- الدخول الى موقع الجامعة الرسمي من خلال الرابط التالي

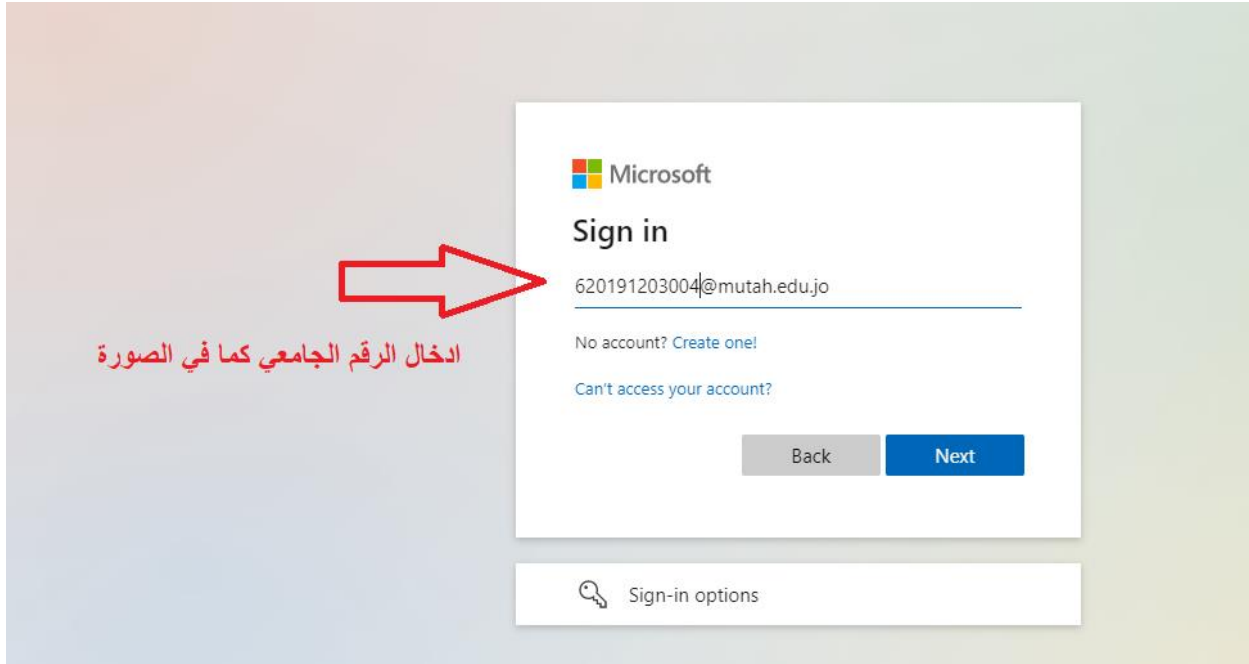
[Mutah University :: Jordan جامعة مؤتة :: الأردن](https://www.mutah.edu.jo)



2- الدخول الى الرابط البريد الالكتروني



3- ادخال الايميل الخاص بعضو الهيئة التدريسية مع @mutah.edu.jo



Microsoft
Sign in

620191203004@mutah.edu.jo

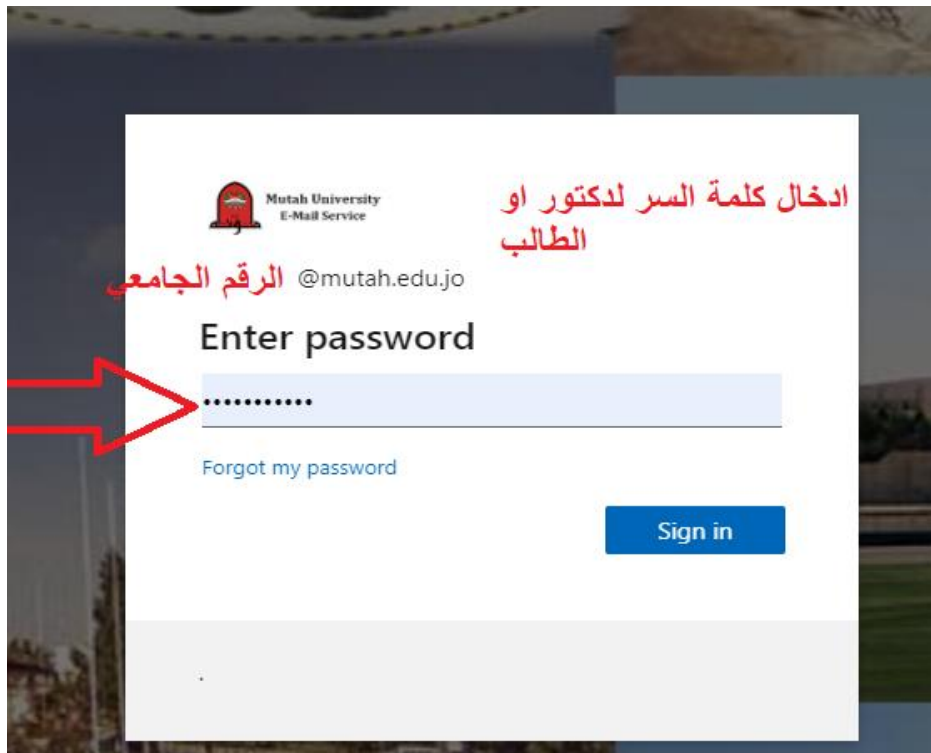
No account? [Create one!](#)

[Can't access your account?](#)

[Back](#) [Next](#)

[Sign-in options](#)

ادخال الرقم الجامعي كما في الصورة



Mutah University
E-Mail Service

ادخال كلمة السر لدكتور او الطالب

الرقم الجامعي @mutah.edu.jo

Enter password

.....

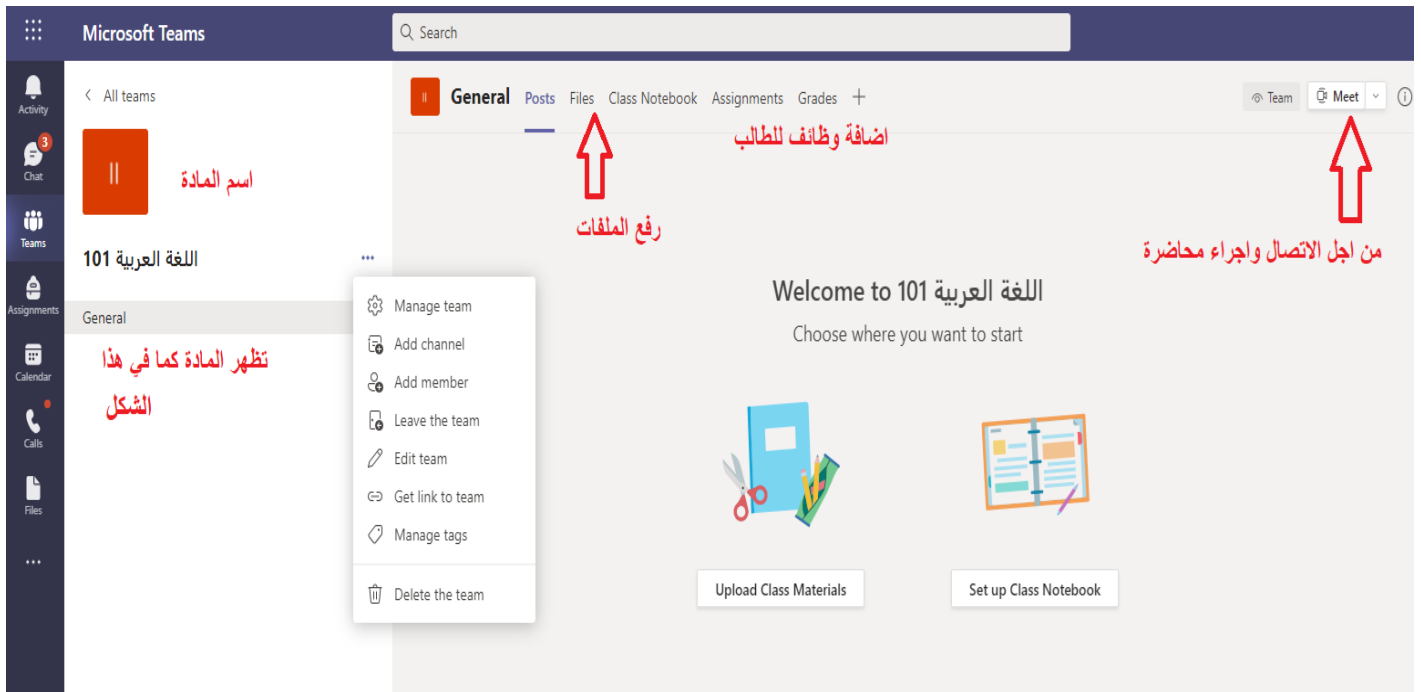
[Forgot my password](#)

[Sign in](#)

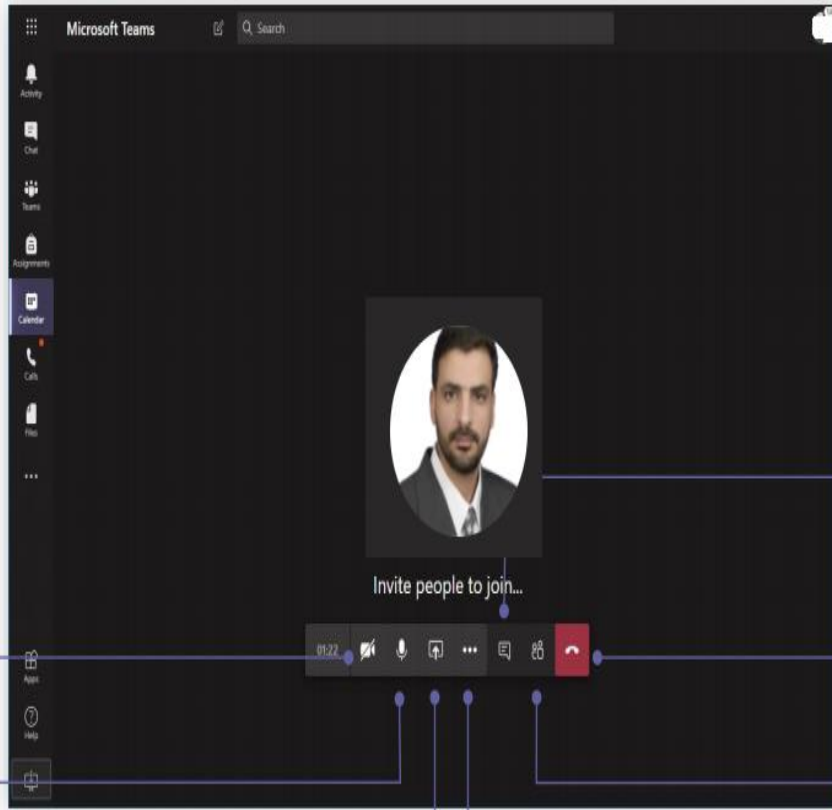
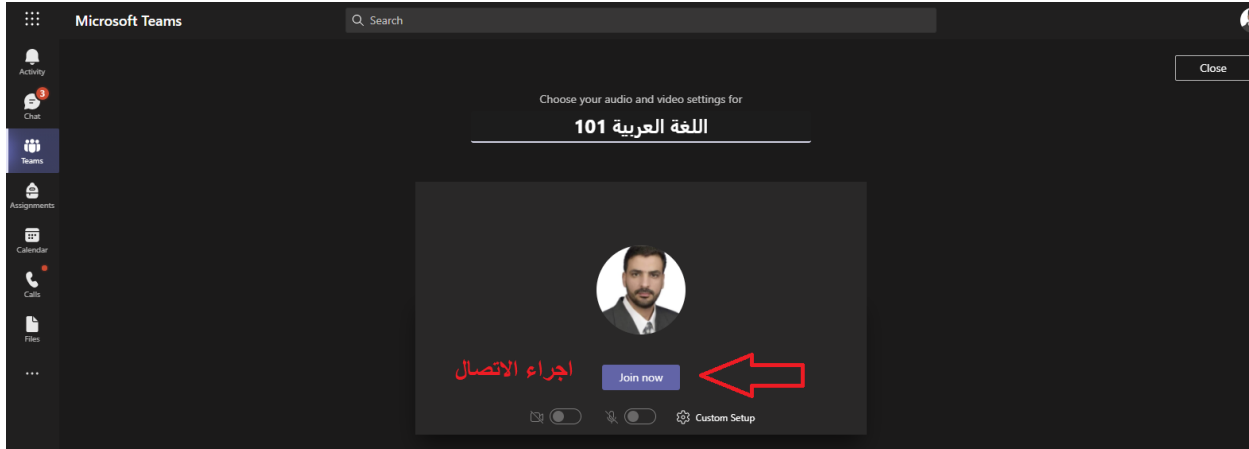
4- اختيار الدكتور المادة التي سيتم فيها عقد الاجتماع



5- اجراء اتصال بين المدرس والطلبة (محاضرة)



6- يقوم الطالب بعمل انضمام للمحاضرة عن طريق (join now) كما في الشاشة



إرسال رسائل الدردشة
يمكنك إرسال رسائل الدردشة، ومشاركة الروابط، وإضافة ملف، وغير ذلك الكثير. وستتاح لك الموارد التي تقوم بمشاركتها بعد الاجتماع.

مغادرة الاجتماع
سيستمر الاجتماع حتى بعد مغادرتك له.

إضافة مشاركين إلى الاجتماع

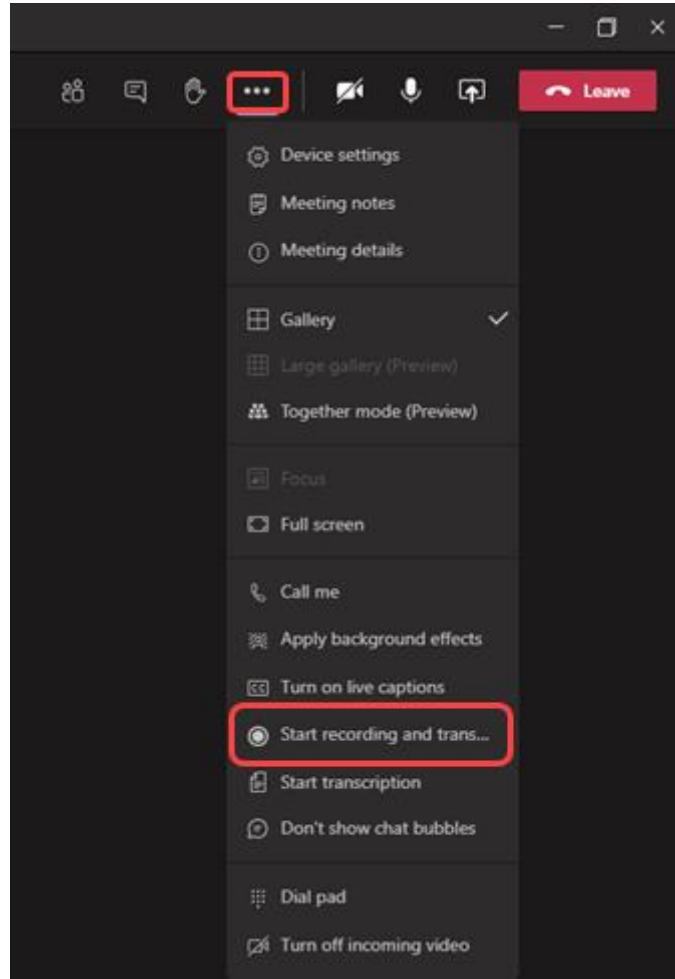
الوصول إلى عناصر التحكم الإضافية بالمكالمة
يمكنك بدء تسجيل الاجتماع، وتغيير إعدادات جهازك، وغير ذلك الكثير.

مشاركة شاشةك والأصوات من جهاز الكمبيوتر لديك.

تشغيل موجز الفيديو وإيقافه

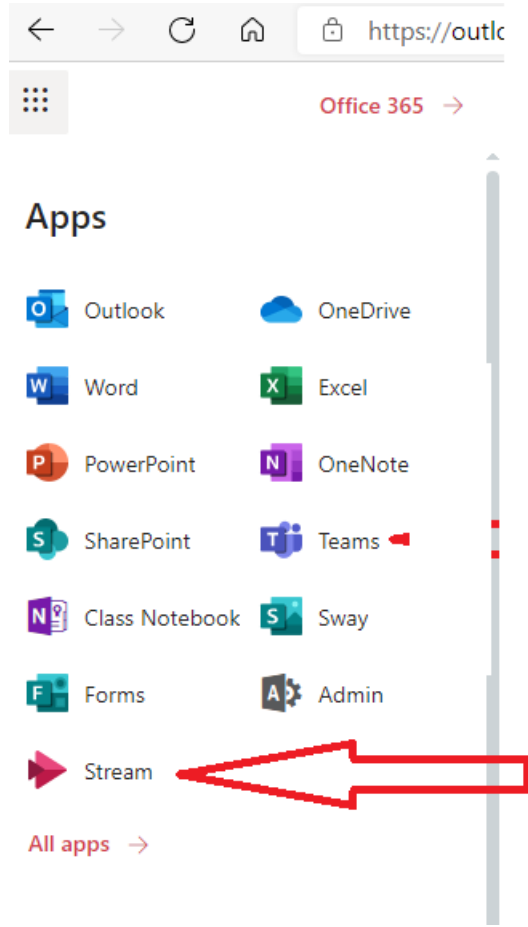
كتم صوتك وإلغاء كتمه.

7- لبدء التسجيل انتقل إلى عناصر التحكم في الاجتماع وحدد المزيد من الخيارات ثم بدء التسجيل والنسخ.



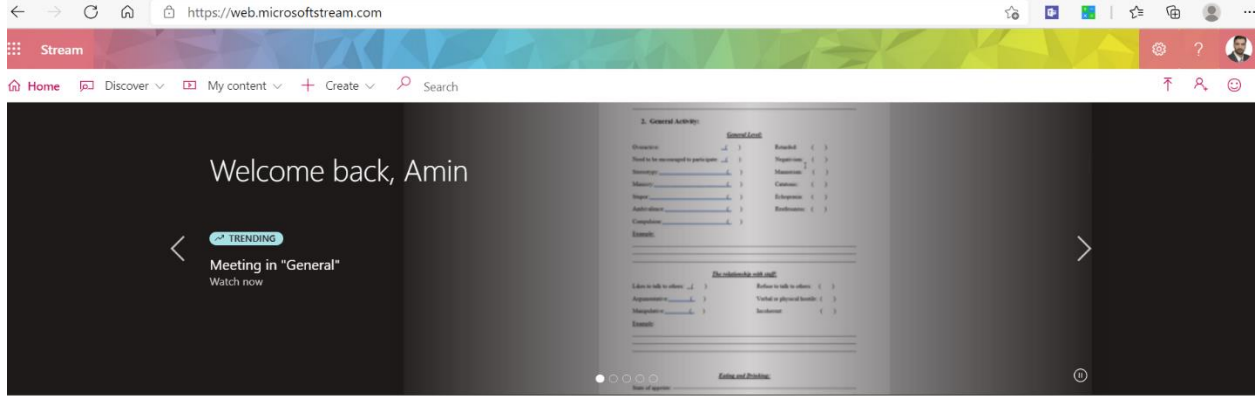
يتم إعلام جميع الاعضاء في الاجتماع ببدء التسجيل والتنسخ. يتم أيضاً نشر رابط تسجيل الاجتماع في غرفة الدردشة ويمكن العودة الية في اي وقت خلال 20 يوم من تسجيله

8- يتم تخزين التسجيل الخاص بالمحاضرة على موقع الخاص وهو stream

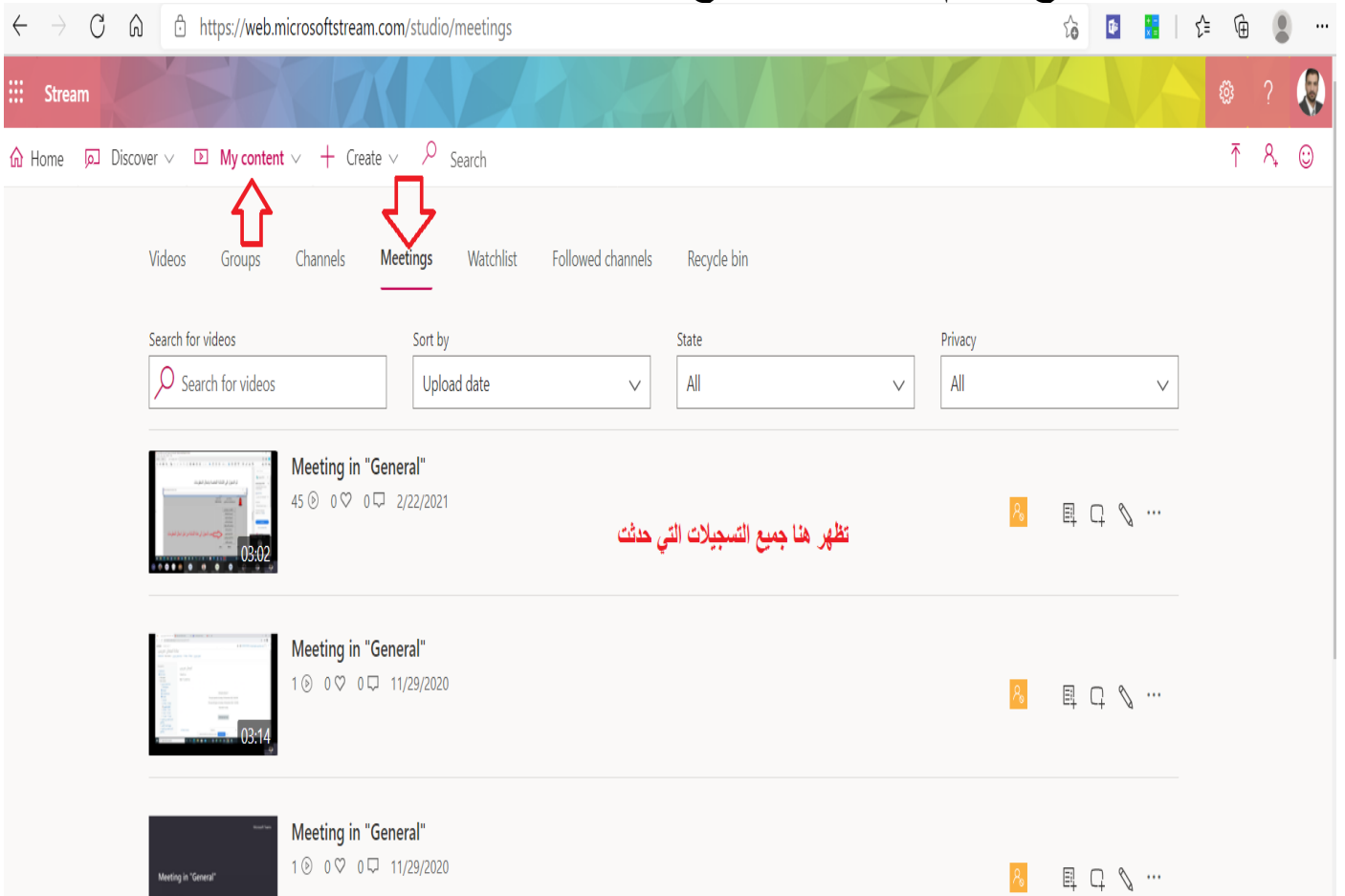


مكن تخزين الملفات
والفيديوهات الخاصة
بالمدرس

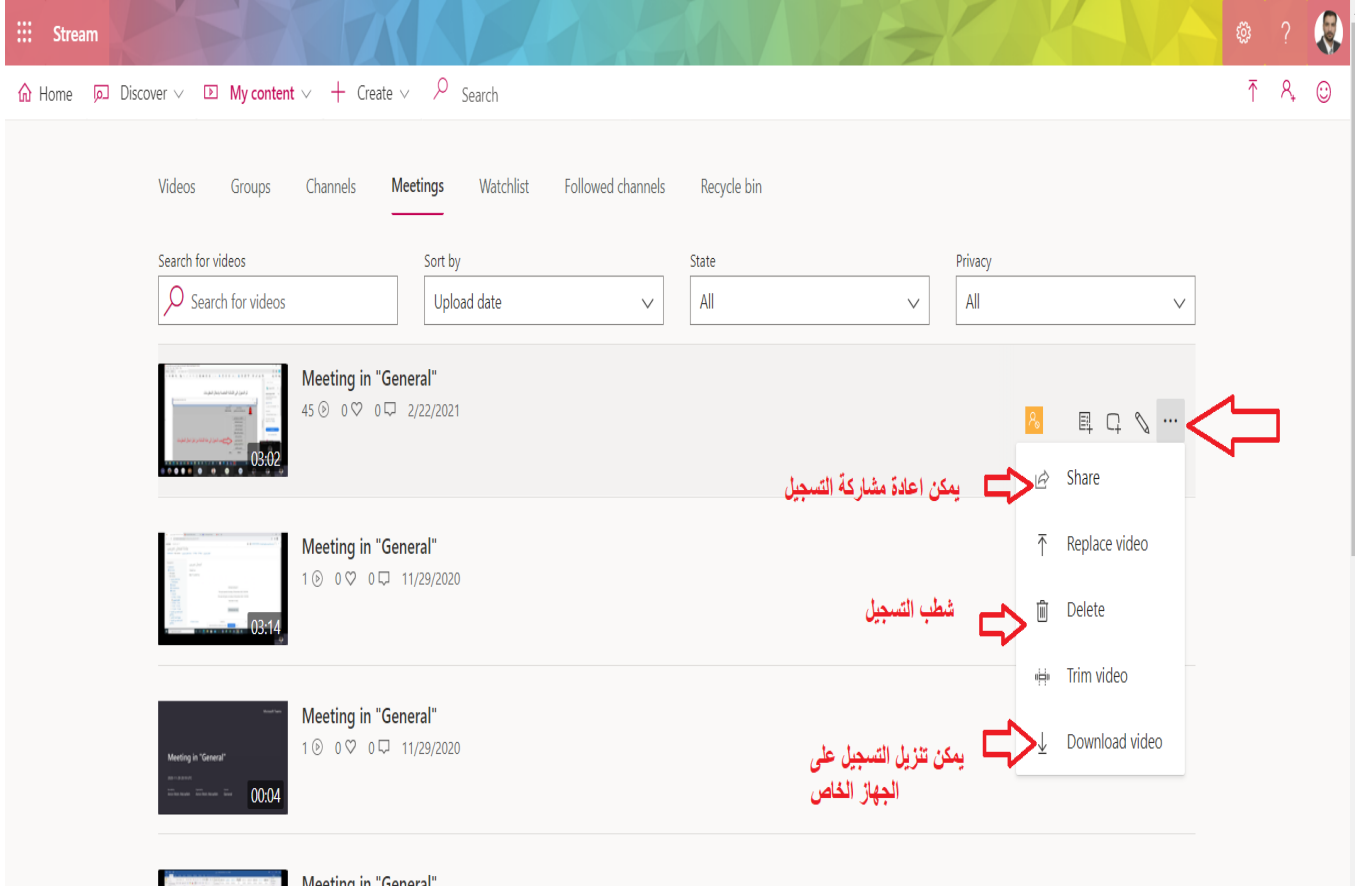
9- الشكل التالي يوضح الصفحة الرئيسية للدخول الى Stream



10- تتبع السهم لدخول الى جميع التسجيلات



11- من هذه الشاشة توضح بعض الامكانيات مثل اعادة مشاركة التسجيل او شطب التسجيل او تنزيل التسجيل على الجهاز الخاص للمدرس او الطالب



The screenshot displays the Stream video management interface. At the top, there is a navigation bar with 'Stream' and a search bar. Below the navigation bar, there are tabs for 'Videos', 'Groups', 'Channels', 'Meetings', 'Watchlist', 'Followed channels', and 'Recycle bin'. The 'Meetings' tab is selected. Below the tabs, there are search and filter options: 'Search for videos', 'Sort by' (set to 'Upload date'), 'State' (set to 'All'), and 'Privacy' (set to 'All').

The main content area shows a list of recordings. The first recording is titled 'Meeting in "General"' and has a duration of 03:02. A context menu is open over this recording, showing the following options: 'Share', 'Replace video', 'Delete', 'Trim video', and 'Download video'. Red arrows point to each option with corresponding Arabic text: 'يمكن اعادة مشاركة التسجيل' (can be shared again), 'شطب التسجيل' (delete recording), and 'يمكن تنزيل التسجيل على الجهاز الخاص' (can be downloaded to the personal device).

The second recording is also titled 'Meeting in "General"' and has a duration of 03:14. The third recording is titled 'Meeting in "General"' and has a duration of 00:04. The fourth recording is partially visible and also titled 'Meeting in "General"'. Each recording entry shows a thumbnail, the title, and the duration.