



أولاً: برنامج اللقاءات التوضيحية الخاصة بالعودة الى الحرم الجامعي الموجهه لجميع اعضاء هيئة التدريس في الجامعة.

ويشمل البرنامج على المحاور الاتية :

1. خطة العودة الآمنة للحرم الجامعي ومسؤولية المدرس في التعامل مع الطلبة داخل قاعة التدريس في حاله الاشتباة بالإصابة بفيروس كورونا والاعراض التي تظهر على الطلبة، التأكيد على اجراء الفحوصات لغير المطعمين وابرار شهادة المطعموم للطلبة.
2. التأكد من ملائمة القاعة لاعطاء المحاضرات حيث لا يتجاوز عدد الطلبة نصف سعة القاعة وتوفير التباعد الجسدي اللازم.
3. في حال الاشتباة بالاصابة فإنه يتم اجراء اللازم بما يتواءم مع خطة العودة الامنة المنشورة على الموقع الرسمي للجامعة.
4. في حالة التعليم والتعلم عن بعد، التأكيد على رفع المواد (المحتوى التعليمي) المطلوبة للمادة بشكل مسبق لاعطاء المحاضرة على برمجة Moodle، Microsoft Teams.
5. التأكد من رفع ملف المادة الى رئيس القسم المعني مع التقيد بتوزيع خطة المادة على الطلبة في بداية الفصل على المنصات الإلكترونية.
6. التأكد من اجراء التواصل مع الطلبة من خلال Microsoft Teams فقط.
7. التأكد من مواظبة الطلبة على الحضور وخاصة في المحاضرات المتزامنة.
8. التأكد على تطبيق التعليم الالكتروني عن بعد بطريقة تفاعلية (الوظائف القصيرة، العصف الذهني، جلسات الحوار).
9. خطة ادماج التعليم الالكتروني وشرح آلية إعطاء المواد.
10. اعطاء دورات وجاهية متزامنة في كيفية استخدام Moodle، Microsoft Teams بهدف اعتمادها في اعطاء المادة العلمية وعقد الامتحانات.



وقد تم اعداد جدول زمني لغايات تنفيذ برنامج اللقاءات التوضيحية كما هو مبين في الجدول أدناه.

**برنامج اللقاءات التوضيحية الخاصة بالعودة الى الحرم الجامعي الموجه لجميع
اعضاء هيئة التدريس**

المكان	الوقت		اليوم	عدد اعضاء الهيئة التدريسية	الكلية
	الى	من			
مدرج عمادة شؤون الطلبة (مع مراعاة التباعد)	11.30	10	الاحد 2021/9/26	44	الاداب
				16	الحقوق
	32	علوم الرياضة			
	48	العلوم التربوية			
	1.30	12	الاحد 2021/9/26	12	الصيدلة
				21	تكنولوجيا المعلومات
				75	العلوم الطبية
				20	التمريض
	11.30	10	الاثنين 2021/9/27	61	العلوم
				67	الهندسة
	1.30	12	الاثنين 2021/9/27	40	العلوم الاجتماعية
				62	الاعمال
				27	الزراعة
				20	الشريعة
Break (نصف ساعة)					
Break (نصف ساعة)					



ثانياً: برنامج ورش العمل التدريبية الخاصة باستخدام منصات التعليم الإلكتروني (Moodle) and (MS. Teams) لجميع اعضاء هيئة التدريس في الجامعة.

ويشمل البرنامج عقد ورش تدريبية لكيفية استخدام وإدارة منصة التعليم الإلكتروني (Moodle) ضمن المحاور الآتية :

١. طريقة الدخول الى منصة التعليم الإلكتروني عن طريق اسم المستخدم وكلمة السر
٢. التعرف على الصفحة الرئيسية لعضو هيئة التدريس.
٣. عرض المساقات الخاصة لبعض اعضاء هيئة التدريس والدخول الى المساق وعرض أسماء الطلبة وكيفية إضافة طالب للمساق.
٤. انشاء أنشطة Add an activity or resource .
٥. ارفاق الملفات الخاصة بالمادة .
٦. انشاء امتحان وكيفية عمل الاعدادات الخاصة بالامتحان .
٧. ادخال الأسئلة على الامتحان عن طريق الملف.
٨. عرض الأسئلة والتأكد من اعداداتها .
٩. متابعه الطلبة اثناء الامتحان وكيفية معالجة المشاكل التي تحدث عند الطالب مثل .In progress, Zero mark, and delete attempts
١٠. تحميل ملف العلامات Excel وتنسيقها كما يتلائم مع نظام العلامات .
١١. رفع ملف العلامات على نظام المدرسين oraapp.mutah.edu.jo .



كما يشمل البرنامج التدريبي ورش عمل حول كيفية استخدام وإدارة منصة التعليم الافتراضي
(MS. Teams) ضمن المحاور الآتية:

1. معرفة طريقة الدخول على برمجية Teams وتنزيله على الجهاز كبرنامج او الدخول عن طريق موقع ويب .
 2. انشاء المساقات الخاصة بالمدرس .
 3. إضافة الطلبة عن طريق Refined Microsoft Teams.
 4. عرض عام لغرفة الدردشة .
 5. عقد لقاء (Meet now) (محاضرة) وطريقة التحكم بها.
 6. عمل مشاركة للملفات والشاشة .
 7. عمل تسجيل للمحاضرة .
 8. الدخول الى stream لمعرفة مكان تخزين التسجيل .
 9. كيفية عمل مشاركة للمحاضرة المسجلة .
 10. إنتاج وإعادة إنتاج الفيديو المحاضرة Editing.
- وتم اعداد جدول زمني لغايات تنفيذ هذا البرنامج كما هو مبين في الجدول ادناه.



برنامج ورش العمل التدريبية الخاصة بـ استخدام Moodle and MS Teams لجميع اعضاء هيئة التدريس في الجامعة.

المدرّب	الوقت		اليوم	التاريخ	سعة المختبرات (مع مراعاة التباعد)	المختبرات	عدد اعضاء الهيئة التدريسية	الكلية
	الى	من						
امين المعاسفة+ د.عمر اللصاصمة	12	10	اربعاء،	28،29/9/2021	44	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC3+PC4	44	الاداب
خالد منصور الطراونة	12	10	اربعاء،	28،29/9/2021	16	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC6	16	الحقوق
من كادر الكلية	12	10	اربعاء،	28،29/9/2021	50	العلوم التربوية\مخ1+مخ2+مخ3	48	العلوم التربوية
حمزة الجعافرة+زكريا المجالي	12	10	اربعاء،	28،29/9/2021	40	الاعمال\مختبر النظم+ مختبر البحث العلمي	62	الاعمال
محمد العلاري	12	10	اربعاء،	28،29/9/2021	28	كلية الزراعة\مختبر الزراعة	27	الزراعة
امين المعاسفة+ د.عمر اللصاصمة+حمزة الجعافرة	2	12	اربعاء،	28،29/9/2021	66	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC3+PC4+PC5	67	الهندسة
د.خالد الطراونة	2	12	اربعاء،	28،29/9/2021	15	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC6	12	الصيدلة
د. عبادة الحباشنة+خالد منصور الطراونة+زكريا المجالي	2	12	اربعاء،	28،29/9/2021	66	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC3+PC4+PC5	61	العلوم
من كادر الكلية	2	12	اربعاء،	28،29/9/2021	15	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC6	21	تكنولوجيا المعلومات
امين المعاسفة+ د.عمر اللصاصمة+د.خالد الطراونة+زكريا المجالي	12	10	اثنين ،	4،5/10/2021	81	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC3+PC4+PC5+PC6	75	الطب
خالد منصور الطراونة	12	10	اثنين ،	4،5/10/2021	20	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC7	20	التمريض
خالد منصور الطراونة	2	12	اثنين ،	4،5/10/2021	20	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC7	20	الشريعة
امين المعاسفة+ د.عمر اللصاصمة	2	12	اثنين ،	4،5/10/2021	42	كلية تكنولوجيا المعلومات\PC5+PC7	40	العلوم الاجتماعية
حمزة الجعافرة+د.عبادة الحباشنة	2	12	اثنين ،	4،5/10/2021	40	الاعمال\مختبر النظم+ مختبر البحث العلمي	32	علوم الرياضة



ثالثاً: اللقاء التوضيحي الخاص بالعودة الى الحرم الجامعي الموجهه لـ: نواب
العمداء، مساعدي العمداء، ورؤساء الاقسام.
ويتضمن المحاور الآتية:

١. خطة العودة الامنة للحرم الجامعي.
 ٢. خطة ادماج التعلم الالكتروني وضمان جودة عملية التعلم.
 ٣. الية التدريس واعطاء المحاضرات على الفصل الاول من العام الجامعي 2021\2022.
 ٤. ضرورة الاطلاع وتطبيق تعليمات منح درجة الماجستير والدكتوراة في جامعة مؤتة.
 ٥. استعراض مهام مساعدي العمداء فيما يتعلق بالتعليم الالكتروني والتطوير الاكاديمي.
- وذلك حسب الجدول الزمي أدناة:

اللقاء التوضيحي الخاص بالعودة الى الحرم الجامعي الموجهه لـ: نواب العمداء،
مساعدي العمداء، رؤساء الاقسام.

يوم الاحد (2021\10\3) الساعة (10-12) في مدرج عمادة شؤون الطلبة