

الاجراءات الواجب تنفيذها من قبل القسم فيما يخص التعليم عن بعد  
في جامعة مؤتة

للفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 2020-2021



مقدمه لمجلس عمداء جامعة مؤتة

بناء على قرار مجلس التعليم العالي بأن يكون التدريس في الفصل الدراسي الثاني القادم إلكترونياً (عن بعد) بترتيبات جديدة بإستثناء المساقات العملية والتطبيقية التي تحددها مجالس أمناء الجامعات إضافةً إلى طلبة المرحلة السريرية في التخصصات الطبية على أن يكون التعلم الإلكتروني تفاعلياً ووفقاً للأسس تنظيمية توضح الواجبات والحقوق المناطة بكل من أعضاء هيئة التدريس، والطلبة، والجامعات من حيث توفير البنية التحتية، والأجهزة الحاسوبية لأعضاء هيئة التدريس، وحزم الانترنت للطلبة وبناء على الأسس التي أقرها مجلس التعليم العالي في جلسته المنعقدة بتاريخ ( 11-02-2021)، قرر مجلس عمداء جامعة مؤته تحديد الاجراءات والاولويات المنظمة لعملية التعليم عن بعد و التي يجب تنفيذها من قبل القسم على النحو الاتي:

- 1- تشكل لجنة للتعليم الإلكتروني في كل قسم وبرئاسة رئيس القسم للمتابعة والإشراف على سير التعليم الإلكتروني في القسم بحث تجتمع دورياً بواقع اجتماع واحد اسبوعياً على الأقل وتقوم برفع تقرير مفصل لرئيس القسم عن واقع النعليم الإلكتروني في القسم خلال الأسبوع.
- 2- يعقد رئيس القسم اجتماع (عن بعد) دوري كل اسبوعين مع الطلبة يتلمس حاجاتهم ومشاكلهم الناجمة عن التعليم عن بعد وإبلاغ الجامعة عن أية مشاكل قد تحدث ولا يمتلك القسم القدرة على حلها.
- 3- التأكد من التزام المدرسين بالتواصل الدائم مع الطلبة وتخصيص ثلاث ساعات مكتبية افتراضية و اعلانها للطلبة على برمجية (Microsoft Teams) بحيث يكون المدرس متاحاً فيها للإجابة على اسئلة واستفسارات الطلبة.
- 4- التنسيق مع وحدة القبول والتسجيل لتحديد مواعيد الامتحانات وتوزيع اعداد الطلبة على منصات الامتحانات وحسب الكلية بما يتناسب مع قدرة المنصات على ذلك
- 5- التنسيق مع وحدة القبول والتسجيل لاعداد برنامج امتحانات ثابت للامتحانات النصف فصلية مشابه لامتحانات النهائيه وذلك لضمان عدم دخول اعداد كبيرة من الطلبة على منصات التعليم الإلكتروني
- 6- متابعة مشاكل الطلبة التي تحدث اثناء الإمتحانات مع المدرس لمعالجتها
- 7- رفع حاجات القسم من وسائل تعليمية متطورة مناسبة لاستخدامها في العملية التدريسية وحسب طبيعة التخصصات والمواد المطروحة في القسم
- 8- التأكيد من قيام جميع المدرسين بأضافة رئيس القسم كمدرس ثاني على المادة
- 9- متابعة سير المحاضرات وذلك من خلال الدخول على المواد الموجودة على برمجية (Microsoft Teams) وحضور بعض المحاضرات وذلك لمتابعة سير العملية التدريسية